



Latvijas Republika  
**BROCĒNU NOVADA PAŠVALDĪBA**

Reģ. Nr. 90000024417, Lielcieceres iela 3, Brocēni, LV 3851  
tālrunis 63807300, fakss 63807298, e-pasts: [dome@broceni.lv](mailto:dome@broceni.lv)

Brocēnos  
2013.gada 20.martā

Saistošie noteikumi Nr.8  
apstiprināti ar Brocēnu novada pašvaldības domes  
2013.gada 20.marta  
sēdes lēmumu Nr.6 (prot. Nr.5)

**Par Brocēnu novada pašvaldības sniegto sociālo pakalpojumu saņemšanas kārtību**

Izdoti saskaņā ar Sociālo pakalpojumu  
un sociālās palīdzības likuma  
3. panta trešo daļu

**I. Vispārīgie jautājumi**

1. Saistošie noteikumi (turpmāk tekstā - noteikumi) nosaka Brocēnu novada pašvaldībā nodrošināto sociālo pakalpojumu veidus, to piešķiršanas un saņemšanas kārtību, kā arī lēmumu par sociālo pakalpojumu piešķiršanu vai atteikumu apstrīdēšanas un pārsūdzēšanas kārtību.
2. Brocēnu novada pašvaldība sniedz sociālos pakalpojumus vai organizē to sniegšanu dzīvesvietā, ilgstošas sociālās aprūpes vai sociālās rehabilitācijas institūcijās, vai pērk no cita pakalpojuma sniedzēja.
3. Tiesības saņemt sociālos pakalpojumus ir personām, kuras savu dzīvesvietu deklarējušas Brocēnu novadā.
4. Brocēnu novada pašvaldībā sociālo pakalpojumu sniegšanu un organizēšanu veic Brocēnu novada pašvaldības iestāde „Sociālais dienests” (turpmāk tekstā – Dienests).

**II. Sociālo pakalpojumu veidi un to piešķiršanas kārtība**

5. Sociālie pakalpojumi ietver:
  - 5.1. **sociālo aprūpi** - pasākumu kopums, kas vērsts uz to personu pamatvajadzību apmierināšanu, kurām ir objektīvas grūtības aprūpēt sevi vecuma vai funkcionālo traucējumu dēļ, un ietver sevī pakalpojumus personas dzīvesvietā un ilgstošas sociālās aprūpes institūcijās;
  - 5.2. **sociālo rehabilitāciju** - pasākumu kopums, kas vērsts uz sociālās funkcionēšanas spēju atjaunošanu vai uzlabošanu, lai nodrošinātu sociālā statusa atgūšanu un iekļaušanos sabiedrībā, un ietver sevī pakalpojumus personas dzīvesvietā un sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā vai dzīvesvietā vai sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā;

- 5.3. **sociālo darbu** – profesionāla darbība, lai palīdzētu personām, ģimenēm, personu grupām un sabiedrībai kopumā veicināt vai atjaunot savu spēju sociāli funkcionēt, kā arī radīt šai funkcionēšanai labvēlīgus apstākļus.
6. **Dienests nodrošina šādus sociālo pakalpojumu veidus:**
- 6.1. **aprūpe mājās** - profesionāla darbība, kas nodrošina atkarīgas un sociāli nespējīgas personas pamatvajadzību apmierināšanu individuālā līmenī personas dzīvesvietā.
- 6.1.1. Sociālais pakalpojums „Aprūpe mājās” tiek regulēts saskaņā ar Brocēnu novada pašvaldības 2011. gada 18. maija saistošajiem noteikumiem Nr. 11 „Par personu aprūpi mājās Brocēnu novadā”.
- 6.2. **sociālā aprūpe pieaugušām personām** Brocēnu novada pašvaldības sociālās aprūpes centrā „Atpūtas” (turpmāk tekstā – SAC). Veco ļaužu nodaļā uzņem I un II grupas invalīdus no 18 gadu vecuma un pensijas vecumu sasniegušās personas, kurām nepieciešama diennakts aprūpe, sociālā rehabilitācija un pastāvīga dzīvesvieta, ja minētās personas atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem par kontrindikācijām, drīkst uzturēties attiecīgajā iestādē.
- 6.2.1. SAC pakalpojums ir maksas pakalpojums.
- 6.2.2. SAC pakalpojumi, par Dienesta līdzekļiem, tiek sniegti personām, kurām nav likumīgu apgādnieku.
- 6.2.3. Personas institūcijā tiek uzņemtas pamatojoties uz Dienesta lēmumu un Dienestam slēdzot līgumu ar SAC.
- 6.3. **sociālais darbs** nodrošina profesionālu darbību, lai palīdzētu personām, ģimenēm, personu grupām un sabiedrībai kopumā veicināt atjaunot vai pilnveidot savu spēju sociāli funkcionēt, radīt šai funkcionēšanai labvēlīgus apstākļus, kā arī veicināt sociālās atstumtības un riska faktoru mazināšanu, attīstot pašas personas resursus un iesaistot to atbalsta sistēmās.
- 6.3.1. Lai pieņemtu lēmumu par sociālā pakalpojuma piešķiršanu, Dienesta pienākums ir apsekot dzīvesvietā personas, kuras pēc palīdzības vērsušās pašas, kā arī, ja personu sociālo un psiholoģisko problēmu risināšanai norīkojusi institūcija, vai cita persona, kas pārstāv bērna, personas vai ģimenes intereses.
- 6.3.2. Klienta atteikšanās no apsekošanas dzīvesvietā var būt par pamatu pakalpojuma nesniegšanai.
7. Ja persona vēlas saņemt sociālos **pakalpojumus, kuri tiek finansēti no valsts budžeta līdzekļiem**, Dienests nodrošina personas vajadzību novērtēšanu un pieņem lēmumu par sociālā pakalpojuma nepieciešamību:
- 7.1. sociālā rehabilitācija personām ar funkcionāliem traucējumiem darbspējīgā vecumā;
- 7.2. sociālā rehabilitācija politiski represētām personām;
- 7.3. sociālā rehabilitācija Černobiļas atomelektrostacijas avārijas seku likvidēšanas un Černobiļas atomelektrostacijas avārijas rezultātā cietušajiem dalībniekiem;
- 7.4. sociālā rehabilitācija no psihoaktīvām vielām atkarīgiem bērniem;
- 7.5. sociālā rehabilitācija no psihoaktīvām vielām atkarīgām pilngadīgām personām;
- 7.6. sociālā rehabilitācija bērnam, kurš cietis no prettiesiskām darbībām;
- 7.7. sociālā aprūpe ilgstošas sociālās aprūpes un sociālās rehabilitācijas institūcijā bērniem bāreņiem un bez vecāku gādības palikušajiem bērniem līdz 2 gadu vecumam;
- 7.8. sociālā aprūpe un sociālā rehabilitācija personām ar garīga rakstura traucējumiem.
8. Ja normatīvie akti nenosaka citu lēmuma pieņemšanas termiņu, Dienests 10 darba dienu laikā no personas iesnieguma un visu nepieciešamo dokumentu saņemšanas dienas, kā arī, ja nepieciešams, pēc apsekošanas dzīves vietā izvērtē personas atbilstību pakalpojuma saņemšanai izvirzītajiem kritērijiem un pieņem lēmumu par sociālā pakalpojuma nepieciešamību. Dienests mēneša laikā iesniedz Sociālās integrācijas valsts aģentūrā nepieciešamos dokumentus.
9. Valsts apmaksāto sociālās rehabilitācijas pakalpojumu saņemšanas kārtību un citus ar pakalpojumu saistītos jautājumus reglamentē Ministru kabineta noteikumi.

### **III. Lēmumu apstrīdēšanas kārtība**

10. Lēmums par sociālo pakalpojuma piešķiršanu, atteikšanu, izbeigšanu, pagarināšanu vai pārtraukšanu, kurā norādīta lēmuma apstrīdēšanas kārtība un lēmuma spēkā stāšanās diena, tiek izsniegts klientam pret parakstu vai izsūtīts pa pastu uz klienta deklarēto dzīvesvietas adresi.
11. Lēmumu par Pakalpojuma piešķiršanu, atteikšanu, izbeigšanu, pagarināšanu vai pārtraukšanu klients ir tiesīgs apstrīdēt, iesniedzot rakstisku iesniegumu Brocēnu novada pašvaldības domei, Lielcieceres ielā 3, Brocēnos, LV-3851.
12. Brocēnu novada pašvaldības domes lēmumu var pārsūdzēt Administratīvajā rajona tiesā (Lielā iela 4, Liepāja, LV-3401) .

Domes priekšsēdētājs

A.Mēters