



Latvijas Republika
BROCĒNU NOVADA PAŠVALDĪBAS
DOME

Reģ. Nr. 90000024417, Lielcieceres iela 3, Brocēni, LV 3851
tālrunis 63807300, fakss 63807298, e-pasts: dome@broceni.lv

APSTIPRINĀTS
ar Brocēnu novada pašvaldības domes
18.03.2015. sēdes lēmumu
Nr.5, 11.§

Brocēnu novada pašvaldības atbalsts novada iedzīvotāju iniciatīvām
Projektu konkurss „Atbalsts Brocēnu novada iedzīvotāju iniciatīvām”
NOLIKUMS

Grozījumi: Brocēnu novada pašvaldības domes sēdes 2015.gada 22.jūlija lēmums (protokols Nr.13, 31.§)

I Vispārīgie noteikumi

1. Šis nolikums nosaka kārtību, kādā Brocēnu novada pašvaldība piešķir līdzekļus reliģisko organizāciju, biedrību un nodibinājumu atbalstam Brocēnu novadā.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2015.gada 22.jūlija lēmumu, protokols Nr.13, 31.§)

2. Brocēnu novada pašvaldība (turpmāk tekstā – PAŠVALDĪBA) novada iedzīvotāju iniciatīvu atbalstam (turpmāk tekstā – Atbalsts) mērķis ir veicināt pilsoniskās sabiedrības attīstību Brocēnu novadā, finansiāli atbalstot reliģisko organizāciju, biedrību un nodibinājumu (turpmāk tekstā – NVO) sabiedriskās aktivitātes.

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2015.gada 22.jūlija lēmumu, protokols Nr.13, 31.§)

3. ATBALSTA uzdevumi:

- 3.1. veicināt NVO un iedzīvotāju iniciatīvu Brocēnu novadā;
- 3.2. veicināt NVO un iedzīvotāju sadarbību ar pašvaldību;
- 3.3. paaugstināt NVO spēju piesaistīt dažādu ārvalstu un valsts finanšu instrumentu līdzekļus sabiedrisko aktivitāšu projektu īstenošanā, atbalstot līdzfinansējuma nodrošinājumu.

4. ATBALSTS paredz veicināt:

- 4.1. NVO, kas reģistrētas LR normatīvajos aktos noteiktā kārtībā un darbojas Brocēnu novada teritorijā;
- 4.2. (svītrots)

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2015.gada 22.jūlija lēmumu, protokols Nr.13, 31.§)

- 4.3. reliģiskas organizācijas, kas sabiedrības interesēs darbojas Brocēnu novada administratīvajā teritorijā.

II Projektu finansēšanas kārtība

5. Līdzekļu sadalījums projektiem tiek veikts konkursa kārtībā. Līdzekļi projektu finansēšanai tiek plānoti pašvaldības budžetā ik gadu PAŠVALDĪBAS finanšu iespēju robežās.

6. Projektu konkursu var neizsludināt, ja notikušas izmaiņas finanšu līdzekļu sadalījumā;

7. Kopējais pieejamais finansējuma apjoms šim projektu konkursam tiek noteikts katru gadu apstiprinot PAŠVALDĪBAS budžetu.

8. Ja projektu konkurss tiek izsludināts, tad ne retāk kā vienu reizi gadā ar publikāciju Brocēnu novada informācijas lapā „Brocēnu novadā” un interneta portālā www.broceni.lv pēc ikgadējā

PAŠVALDĪBAS budžeta apstiprināšanas.

9. ATBALSTA līdzekļi tiek piešķirti:

9.1. sabiedriskajām aktivitātēm (pasākumiem, lekcijām, kursiem, izglītojošām nometnēm u.c.), un dažādu projektu līdzfinansējuma nodrošināšanai, kuru mērķteritorija ir Brocēnu novads un mērķauditorija ir Brocēnu novada iedzīvotāji, iesaistot pēc iespējas plašāku dalībnieku loku. Vienam projektam – ne vairāk kā 1000 eiro, vienai organizācijai – ne biežāk kā 2 reizes gadā;

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2015.gada 22.jūlija lēmumu, protokols Nr.13, 31.§)

9.2. (svītrots)

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2015.gada 22.jūlija lēmumu, protokols Nr.13, 31.§)

10. No ATBALSTA līdzekļiem netiek finansēti vietējie (izņemot, ja tas tieši nepieciešams projekta īstenošanai) un ārvalstu braucieni, pabalsti un citi līdzīgi maksājumi privātpersonām, projekta iesniedzēju atalgojums un citi regulāri administratīvie izdevumi, peļņas pasākumi, jau pabeigti darbi/projekti, politiski un reliģiski pasākumi.

11. Pretendents iesniedz ar šo Nolikumu apstiprinātu, aizpildītu datorrakstā iesnieguma veidlapu (1.pielikums), ar pavaddokumentiem, Brocēnu novada pašvaldības Informācijas centrā Lielcieceres ielā 3, Brocēnos, Brocēnu novadā, ar norādi “Brocēnu novada pašvaldības atbalstam”.

12. Par iesniegumā sniegto ziņu patiesumu atbild iesniedzējs.

13. Ja iesniedzējs ir juridiska persona, iesniegumam pievieno reģistrācijas apliecības kopiju un apliecinājumu par projekta iesnieguma parakstītāja tiesību apjomu.

14. (svītrots)

(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2015.gada 22.jūlija lēmumu, protokols Nr.13, 31.§)

15. Iesniegumam kā pielikumu pievieno parakstītu projekta vadītāja CV, kā arī citu būtisku informāciju, piemēram, informāciju par sadarbības partneriem, izziņas no finansiālajiem atbalstītājiem, līdzfinansējumu apliecinājoši dokumenti, semināru/pasākumu programmas.

16. Projekta pieteikumu pēc tā iesniegšanas nav atļauts grozīt.

17. Projektus nevar iesniegt tie pretendenti, kuri iepriekšējā gadā šajā konkursā nav iesnieguši atskaites noteiktajā laikā vai iesniegtās atskaites pašvaldība nav apstiprinājusi.

18. Informācija par projektam pieejamo finansējumu tiek ievietota Brocēnu novada pašvaldības mājas lapā www.broceni.lv pēc katras kārtējās domes sēdes. Ierobežota finansējuma gadījumā iespējams daļējs atbalsts iesniegtajiem projektiem, ja iesniedzējs tam piekrīt

19. Projektu pieteikumus pieņem konkrētā kalendārā gada un apstiprināto projekta līdzekļu ietvaros.

III Projektu pieteikumu izskatīšanas kārtība.

20. Konkursam iesniegtos projektus saskaņā ar šo Nolikumu izvērtē Brocēnu novada pašvaldības Attīstības komiteja (turpmāk tekstā – Komiteja), nepieciešamības gadījumā pieaicinot speciālistus. Iesniegumi tiek izvērtēti pēc šajā Nolikumā noteiktajiem kritērijiem (2.pielikums).

21. Komiteja kārtējā sēdē izskata projektu pieteikumus, kas iesniegti līdz katra mēneša otrajam datumam.

22. Lēmums tiek pieņemts ar balsu vairākumu, ja balsis sadalās vienlīdzīgi, tad izšķirošā balss ir komitejas priekšsēdētājam.

23. Attīstības komitejas locekļi nepiedalās lēmumu pieņemšanā par projektiem, kuros viņi vai viņu ģimenes locekļi ir finansiāli ieinteresēti.

24. Konkursa komiteja noraida pieteikumus, kas neatbilst konkursa nolikumam.

25. Konkursa komitejai ir tiesības atteikt izskatīt projekta iesniegumu un piešķirt finansiālo atbalstu, ja iepriekš piešķirtais PAŠVALDĪBAS līdzfinansējums nav izlietots saskaņā ar noslēgtā līguma nosacījumiem, vai nav saņemtas atskaites par iepriekš piešķirtā finansiālā atbalsta izlietošanu, kā arī gadījumos, ja līdzīgas aktivitātes iesniedzējam jau ir īstenotas vai tiek plānotas finansēt no PAŠVALDĪBAS budžeta attiecīgajā gadā.

26. Konkursa komitejai ir tiesības pieprasīt jebkārus skaidrojumus par konkursam iesniegtajiem materiāliem un uzaicināt pretendētus uz individuālām pārrunām, lai precizētu projektu pieteikumu detaļas.
27. Konkursa komitejai ir tiesības pieaicināt ekspertus, kuriem ir padomdevēja tiesības.
28. Projekta iesniedzējam bez uzaicinājuma nav tiesības piedalīties projektu izvērtēšanas komitejas sēdē.
29. Pēc projektu izskatīšanas komiteja izvēlas piemērotākos projektus atbilstoši šajā nolikumā izvirzītajiem mērķiem un noteiktajai prioritātei un, tā apstiprināšanas gadījumā, nosaka piešķirtā līdzfinansējuma apmēru.
30. Konkursa rezultātus un komitejas pieņemto lēmumu par līdzfinansējumu piešķiršanu izvērtētajiem projektiem apstiprina Brocēnu novada dome tās kārtējā sēdē.
(Ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2015.gada 22.jūlija lēmumu, protokols Nr.13, 31.§)
31. Pēc pašvaldības domes lēmuma pieņemšanas projekta iesniedzējs tiek rakstveidā informēts par projekta atbalstīšanu un piešķirto līdzfinansējuma summu vai iesnieguma noraidījumu.

IV. Finansējuma saņemšanas kārtība un projekta darbības kontrole

32. Piešķirtā līdzfinansējuma izmaksas, līguma slēgšanu un atskaišu pieņemšanu pēc projekta realizācijas organizē Brocēnu novada pašvaldības projektu speciālists. Finansēšanas līgumus saskaņā ar domes lēmumiem paraksta pašvaldības izpilddirektors.
33. Pašvaldība ar pretendentu slēdz līgumu par pašvaldības finansējuma piešķiršanu atbalstītā projekta īstenošanai, līgumā nosakot:
- 33.1. līgumslēdzēju tiesības, pienākumus un atbildību;
 - 33.2. finansēšanas un atskaišu par piešķirto līdzekļu izlietojumu iesniegšanas kārtību un termiņus;
 - 33.3. projekta īstenošanas darbības pārraudzību un kontroli.
34. Līdzfinansējuma saņēmējs atskaitās par izlietotajiem līdzekļiem ne vēlāk kā vienu mēnesi pēc piešķirtā līdzfinansējuma izlietošanas, iesniedzot pašvaldības projektu speciālistam atskaiti par izlietoto naudu un projekta realizāciju, pievienojot informatīvos materiālus.
35. Pašvaldībai ir tiesības pieprasīt papildus informāciju par projekta realizācijas gaitu un rezultātiem, kā arī kontrolēt piešķirtā finansiālā atbalsta izlietojumu.
36. Gadījumā, ja līdzfinansējuma saņēmējs nav piedalījies projektā vai projekts netiek veikts, piešķirtā finansiālā atbalsta summa nekavējoties jāieskaita atpakaļ pašvaldības norēķinu kontā.
37. Ja projekts netiek īstenots noteiktajā termiņā un atbilstoši iesniegtajam projektam, piešķirtais pašvaldības finansējums netiek izlietots paredzētajiem mērķiem, tiek fiksēti finanšu pārkāpumi vai projekta īstenošanās nav iesniedzis projekta atskaiti līgumā noteiktajā termiņā, Brocēnu novada dome var lemt par piešķirtā pašvaldības finansējuma atmaksu.
38. Pašvaldības projektu speciālists pēc katra pabeigta projekta informē par to Attīstības komiteju.
39. Pašvaldības projektu speciālists budžeta gada beigās atskaitās pašvaldības domei par piešķirtā finansiālā atbalsta izlietojumu.
40. Konsultācijas par projekta pieteikuma aizpildīšanu sniedz Brocēnu novada pašvaldības projektu speciālists.

Pieteikuma veidlapā (Pielikums Nr.1) svītrots 1.2.punkts, saskaņā ar grozījumiem, kas izdarīti ar 2015.gada 22.jūlija lēmumu, protokols Nr.13, 31.§.

Domes priekšsēdētāja

(paraksts)

S.Dūklava

NORAKSTS PAREIZS

Brocēnu novada pašvaldības sekretāre

Brocēnos, 23.07.2015.

A.Tuka

**PIETEIKUMS PROJEKTU KONKURSAM
ATBALSTS BROCĒNU NOVADA IEDZĪVOTĀJU INICIATĪVĀM**

PROJEKTA NOSAUKUMS	
---------------------------	--

1. DAĻA - PROJEKTA IESNIEDZĒJS

1.1.Organizācijas pilns nosaukums, juridiskais stāvoklis			
Reģistrācijas Nr.			
Juridiskā adrese			
E-pasts, mājas lapa			
Pasta adrese			
Tālrunis, fakss			
Bankas nosaukums			
Bankas kods			
Bankas norēķinu konts			
Organizācijas vadītāja vārds, uzvārds			
Amata nosaukums			
Tālrunis/mob. tālr., fakss			
E-pasta adrese			
Projekta vadītāja vārds, uzvārds			
Ieņemamais amats/nodarbošanās			
Tālrunis/mob. tālr., fakss			
E-pasta adrese			
1.3.Projekta finansējums	Projekta kopsumma	Eiro	100%
	No pašvaldības pieprasītā summa	Eiro	%
	Līdzfinansējums no citiem avotiem (ja tādi ir)	Eiro	%
1.4.Projekta īstenošanas termiņš <i>(sākuma un beigu datumi)</i>			
1.5.Projekta īstenošanas vieta			
1.6.Projekta sadarbības partneri (aizpildīt, ja attiecināms) <i>Par katru partneri, kas piedalās projektā, aizpildiet atsevišķu tabulu.</i>			
Organizācijas pilns nosaukums			
Adrese			
Tālrunis, fakss			
E-pasts, mājas lapa			
Reģistrācijas Nr.			
Par projektu atbildīgās personas vārds, uzvārds, ieņemamais amats			
Tālrunis, fakss			
E-pasts			
Sadarbības partnera loma un līdzdalība projekta ieviešanas laikā			
Sadarbības partneris piedalās projekta īstenošanā ar līdzfinansējumu	Jā	Summa:	Eiro %
	Nē		

2. DAĻA - PROJEKTA APRAKSTS

2.1. Esošās situācijas apraksts

Īss vispārējs apraksts -problēma, kuru vēlaties risināt ar savu projekta palīdzību. Apjoms - līdz ½ lpp.

2.2. Projekta mērķis un uzdevumi

Norādiet, ko vēlaties sasniegt ar savu projektu. Nosauciet konkrētus mērķus, katru atsevišķo mērķi numurējot, kā arī konkrēti veicamos uzdevumus..

2.3. Projekta mērķauditorijas raksturojums

Aprakstiet projekta mērķauditoriju, tajā skaitā, aprakstiet, kā plānots organizēt izvēlētajās mērķauditorijas iesaisti projektā (ja attiecināms). Minēt mērķauditorijas skaitu, kuri gūs labumu no projekta.

2.4. Plānotās aktivitātes projekta īstenošanai (darba plāns)

Īsi aprakstiet, ko un kādā veidā esat paredzējuši veikt, lai sasniegtu projekta mērķus. Katru atsevišķo darbību vai pasākumu numurējiet. Apjoms – ne vairāk kā 2 lpp.

2.5. Sasniedzamie rezultāti projekta aktivitāšu ietvaros

Kādu labumu īstenotie pasākumi sniegs projekta dalībniekiem un Brocēnu novada iedzīvotājiem

Aktivitātes Nr.	Projekta aktivitātes nosaukums	Rezultāts (produkts vai pakalpojums)	Rezultāts skaitliskā izteiksmē	
			Skaitis	Mērvienība

2.6. Projekta ilgtspējas raksturojums

Novērtējiet projekta ilgtspēju. Kas un kā finansēs projekta ietvaros uzsāktās aktivitātes? Apjoms – ne vairāk par 1/2 lpp.

2.7. Projekta publicitāte

Īsi aprakstiet, kā plānots nodrošināt projekta publicitāti un izplatīt informāciju par projekta rezultātiem. Apjoms – ne vairāk par 1/2 lpp.

2.8. Projekta ieviešanas darba grupa

Norādiet vārdu, uzvārdu, vai ir algots darbinieks vai brīvprātīgais, viņa loma projektā. Apjoms – ne vairāk par 1/2 lpp.

3. DAĻA - PROJEKTA BUDŽETS

3.1. FINANSĒJUMS				
Nr.p.k.	Izdevumu veids	Nepieciešamais finansējums (Eiro)	Finansējuma avots	
			Līdzfinansējums no citiem avotiem (ja tādi ir) (Eiro)	Pašvaldības finansējums (Eiro)
1.				
2.				
3.				
...				
	KOPĒJAIS FINANSĒJUMS:			

3.2. BRĪVPRĀTĪGĀ DARBA IEGULDĪJUMS		
1.		<i>Apraksta brīvprātīgā darba ieguldījumu, piem., cilvēku skaits, darba stundas, kādus darbus veiks.</i>
2.		
3.		

3.3. MANTISKAIS IEGULDĪJUMS		
1.		<i>Apraksta mantisku ieguldījumu, piem., cita organizācija ļaus izmantot telpas, tehniku vai transportu par brīvu.</i>
2.		
3.		

4. DAĻA – PIELIKUMI

Uzskaitīti pievienotie pielikumi, kas paskaidro projekta ideju. Obligāti jāpievieno projekta vadītāja paraksts CV.

- 1.
- 2.
- ...

DATUMS:	PROJEKTA VADĪTĀJA PARAKSTS:
---------	-----------------------------

PROJEKTU KONKURSA
ATBALSTS BROCĒNU NOVADA IEDZĪVOTĀJU INICIATĪVĀM BROCĒNU NOVADĀ
VĒRTĒŠANAS KRITĒRIJI

Iesnieguma Nr. _____

Administratīvie atbilstības kritēriji:

Nr.p.k.	Kritērijs	Jā	Nē
1.	Projekts atbilst nolikuma mērķim un uzdevumiem		
2.	Projekts pilnībā atbilst nolikuma nosacījumiem		
3.	Projekta iesniegumam klāt pievienoti visi nolikumā norādītie dokumenti		
4.	Projekta pamatmērķis nav peļņas gūšana		
5.	Iesnieguma veidlapā norādīta visa nepieciešamā informācija		

Ja iesniegums pēc konkursa komisijas slēdziena neatbilst kādam no kritērijiem Nr. 1.– .5., tas tiek noraidīts.

Kvalitatīvie un finanšu izvērtēšanas kritēriji

Piešķirot projektiem finansējumu, priekšroka tiks dota iesniegumiem ar augstāku vidējo punktu skaitu, ko iegūst, saskaitot komisijas vērtējumu.

Nr. p.k.	Kritērijs	Max punktu skaits	Iegūtais punktu skaits	Pamatojums vērtējumam	Sadaļa pieteikuma veidlapā informācijas gūšanai
1	Projektā risināmās problēmas nozīmīgums Brocēnu novada attīstībā, tēla veidošanā un popularizēšanā	3		Ir aprakstīta problēmas būtība, tā pamatota ar esošo statistiku un ir aprakstītas sekas, ja problēmu nerisinās- 3p. Problēmas būtība ir aprakstīta daļēji, tā nav pamatota ar esošo statistiku, sekas, ja problēmu nerisinās, ir aprakstītas daļēji- 2p. Problēmas būtība un sekas, ja to nerisinās, ir aprakstītas nepilnīgi, nav pamatotas- 1p.	2.1. 2.3. 2.7.
2	Projektā izvirzīto uzdevumu atbilstība projekta mērķa sasniegšanai	3		Projektā paredzētie uzdevumi ir noformulēti precīzi, tie ir nepieciešami projekta mērķa sasniegšanai-3p. Projektā paredzētie uzdevumi ir noformulēti daļēji, taču tie veicina projekta mērķa sasniegšanu-2p. Projektā paredzētie uzdevumi nav formulēti vai arī tie neveicina projekta mērķa sasniegšanu-1p.	2.2.
3	Projekta mērķa grupu skaitliskais apjoms	3		Projekta tiešā mērķa grupa aptver vismaz 50 novada iedzīvotāju-3p; Projekta tiešā mērķa grupa aptver vismaz 40 novada iedzīvotāju-2,5p; Projekta tiešā mērķa grupa aptver vismaz 30 novada iedzīvotāju-2p; Projekta tiešā mērķa grupa aptver vismaz 20 novada iedzīvotāju-1p; Projekta tiešā mērķa grupa aptver mazāk kā 20 novada iedzīvotāju-0p.	2.3.
4	Projekta vadītāja, dalībnieku pieredze un profesionalitāte	3		Projekta vadības komandas un piesaistītā personāla pieredze un kvalifikācija ir atbilstoša projekta īstenošanai, skaidri noteikti veicamie pienākumi- 3p. Projekta vadības komandas pieredze un kvalifikācija ir atbilstoša projekta īstenošanai,- 2p. Projekta vadības komandas pieredze un kvalifikācija ir daļēji atbilstoša projekta īstenošanai- 1p. Projekta vadības komandai nav pieredzes/ atbilstošas kvalifikācijas projekta īstenošanai- 0p	2.8. CV

5	Projekta idejas novitāte un aktivitāšu atbilstība sasniedzamajam mērķim	3		Projektā paredzētās aktivitātes vietējā pagasta teritorijā iepriekš nav īstenotas-3p. Daļa no projektā paredzētām aktivitātēm vietējā pagasta teritorijā iepriekš nav īstenotas-2p. Projektā paredzētām aktivitātēm līdzīgas aktivitātes vietējā pagasta teritorijā iepriekš ir īstenotas, bet ir pamatota nepieciešamība tās atkārtot-1p. Projekta pieteikuma veidlapa neatspoguļo projekta idejas un aktivitāšu aprakstu-0p.	2.4.
6	Rezultātu atbilstība projekta aktivitātēm, nozīmīgums mērķa grupām	3		Rezultāti ir uzskaitīti skaitliski un tie atspoguļo mērķa grupu ieguvumu, dzīves kvalitātes uzlabošanas pakāpi-3p. Rezultāti ir uzskaitīti skaitliski, tie neatspoguļo mērķa grupu ieguvumu-2p Ir norādīti rezultāti, tie nav uzskaitīti skaitliski-1p. Rezultāti ir atspoguļoti nepārliecinoši, nav izteikti skaitliski-0p.	2.5.
7	Projekta tāmes kvalitāte: aritmētiskā precizitāte, sasaiste ar aktivitātēm	5		Plānotās izmaksas ir samērīgas attiecībā pret gadāmiem rezultātiem un tās atbilst patreizējām tirgus cenām, pievienoti detalizēti aprēķini, tāmes- 5p. Plānotās izmaksas ir samērīgas attiecībā pret gadāmiem rezultātiem un tās atbilst patreizējām tirgus cenām- 3p. Plānotajās izmaksās ir nepilnības, izmaksas ir pamatotas- 1p. Plānotajās izmaksās ir nepilnības, izmaksas nav pamatotas- 0p.	3.1.
8	Projekta publicitāte	2		Informācija par projektu tiek apkopota un izplatīta- 2p. Informācija par projektu nav plānots izplatīt- 0p.	2.7.
9	Projekta spēja iesaistīt dažādas sabiedrības grupas, publisko un privāto sektoru	3		Projekts tiek īstenots sadarbībā ar citām sabiedriskajām organizācijām, pašvaldības iestādēm, sadarbības formas/ atbildība skaidri noteikta, pamatota - 3p. Projekts tiek īstenots sadarbībā ar citām sabiedriskajām organizācijām, pašvaldības iestādēm- 2p. Projekts tiek īstenots sadarbībā ar pašvaldības iestādēm- 1p. Nav sadarbības partneru- 0p.	1.5. 2.3. 3.2.
10	Projekta rezultātu izmantošana	2		Projekta rezultātus iespējams izmantot turpmāk, ir norādīts kādā veidā un cik bieži- 2p. Projekta rezultātus iespējams izmantot turpmāk- 1p. Projekta rezultātus nav iespējams izmantot turpmāk, tiem ir vienreizējs raksturs- 0,5p.	2.6.
11	Spēja piesaistīt papildus līdzfinansējumu	2		Projektam tiek piesaistīts papildus līdzfinansējums -2p. Projektā paredzēts piesaistīt brīvprātīgo darbu – 1p. Projektam netiek piesaistīts papildus līdzfinansējums vai brīvprātīgais darbs- 0p	3.1 3.2
Iegūto punktu skaits kopā		32			
Ieteikums piešķiramā finansējuma apmēram Eiro					

Komitejas locekļi:

Vārds, uzvārds

Paraksts

Datums _____

ATSKAITE
KONKURSAM "ATBALSTS BROČĒNU NOVADA IEDZĪVOTĀJU INICIATĪVĀM"

I PROJEKTA SATURISKĀ ATSKAITE

Projekta nosaukums	
Projekta norises laiks, vieta	
Projekta vadītāja vārds, uzvārds	

Projekta īstenošanas izklāsts

Īsi, koncentrēti aprakstiet kā projektā izdevies sasniegt izvirzītos mērķus un rezultātus, kādas bija galvenās realizētās aktivitātes un pasākumi, vai izdevies mazināt/atrisināt iepriekš izvirzīto problēmu, kādā veidā izdevās nodrošināt projekta publicitāti, novērtējiet, kā realizētā aktivitāte ir uzlabojusi situāciju Brocēnu novadā, kāda būs projekta ilgtspēja.

Pielikumā:

Publicitātes materiālu kopijas uz __ lapām.

Projektā iesaistīto dalībnieku saraksts uz __ lapām

Datu nesējs ar bildēm

Un citi materiāli, kas liecina par projekta norisi

Pasākuma dalībnieku reģistrācijas lapas

DATUMS

PROJEKTA VADĪTĀJA PARAKSTS
